

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Phụ lục số 6A

HƯỚNG DẪN TỔ CHỨC CÁC HOẠT ĐỘNG DỊCH VỤ PHỤC VỤ, HỖ TRỢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC
THEO QUY ĐỊNH TẠI NGHỊ QUYẾT SỐ 18/2025/NQ-HĐND NGÀY 24/07/2025
ĐỐI VỚI GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN

(Đính kèm Công văn số /SGDDT-KHTC ngày tháng năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

CẤP HỌC: THCS VÀ THPT

STT	NỘI DUNG THU THEO PHỤ LỤC ĐÍNH KÈM NGHỊ QUYẾT	GIẢI THÍCH TỪ NGỮ	HƯỚNG DẪN CHUYÊN MÔN	VĂN BẢN PHÁP LÝ (NẾU CÓ)/ VĂN BẢN HƯỚNG DẪN CỦA BỘ, SỞ ĐÃ ĐƯỢC BAN HÀNH	GHI CHÚ
1	Dịch vụ tổ chức phục vụ, quản lý và vệ sinh bán trú	Khoản thu để chi trả tiền công cho cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia công tác tổ chức bán trú cho học sinh, mua sắm các đồ dùng, vật dụng phục vụ vệ sinh bán trú.			
5	Dịch vụ khám sức khỏe học sinh ban đầu (bao gồm khám nha học đường)	Khoản thu tổ chức hoạt động bao gồm: - Công tác tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho học sinh, nhập dữ liệu kết quả khám sức khỏe định kỳ của từng học sinh. - Tiền công khám sức khỏe định kỳ cho học sinh.	1. Số lần thực hiện - Đối với học sinh tiểu học tổ chức khám 1 lần vào đầu năm học. 2. Nội dung khám - Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12 tháng 5 năm 2016 của Bộ Y tế và Bộ GDĐT quy định về công tác y tế trường học.	Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12 tháng 5 năm 2016 của Bộ Y tế và Bộ GDĐT quy định về công tác y tế trường học (khoản 4 điều 9) quy định: “Tổ chức khám, điều trị theo các chuyên khoa cho học sinh”.	
6	Dịch vụ sử dụng máy lạnh của lớp học có máy lạnh (tiền điện, chi phí bảo trì máy lạnh, chi phí thuê máy lạnh nếu có)	Khoản thu để chi trả tiền điện, chi phí bảo trì máy lạnh, thuê máy lạnh	Xây dựng kế hoạch thu chi đảm bảo đúng theo quy định. Chi thu khi lớp học có sử dụng máy lạnh.		
7	Dịch vụ tiện ích ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số	Các dịch vụ liên quan đến ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong dạy học, đánh giá	Các dịch vụ số liên lạc điện tử, ứng dụng quản lý, điều hành thông tin giữa gia đình và nhà trường, các ứng dụng dạy học, ôn tập trực tuyến, trên cơ sở đồng thuận, tự nguyện của học sinh và cha mẹ học sinh.		
8	Dịch vụ đưa rước trẻ, học sinh bằng xe ô tô	Khoản thu để tổ chức trông giữ xe của học sinh.	Xây dựng kế hoạch thu chi đúng theo quy định.		

**HƯỚNG DẪN TỔ CHỨC CÁC HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC
ĐỐI VỚI GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN**

(Đính kèm Công văn số /SGDDT-KHTC ngày tháng năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

CẤP HỌC: THCS VÀ THPT

STT	NỘI DUNG THU	GIẢI THÍCH TỪ NGỮ	HƯỚNG DẪN CHUYÊN MÔN	VĂN BẢN PHÁP LÝ (NẾU CÓ)/ VĂN BẢN HƯỚNG DẪN CỦA BỘ, SỞ ĐÃ ĐƯỢC BAN HÀNH	GHI CHÚ
I	CÁC KHOẢN THU TỔ CHỨC CHƯƠNG TRÌNH NHÀ TRƯỜNG				
1	Tổ chức dạy tin học				
1.1	Tiền tổ chức dạy các lớp tin học tự chọn	Khoản thu tổ chức dạy Tin học theo nhu cầu người học	Dạy và học Tin học theo chuẩn tin học quốc tế, chứng chỉ tin học ứng dụng. Số tiết và thời gian thực hiện theo nhu cầu của người học và thỏa thuận giữa trung tâm với học viên. Thời lượng: 2 đến 4 tiết/ tuần	Thông tư 10/2021/TT-BGDĐT ngày 05/4/2021 và TT 01/2023/TT-BGDĐT 06/01/2023	Linh hoạt sắp xếp Thời khoá biểu theo kế hoạch giáo dục của trung tâm
1.2	Tiền tổ chức các lớp học theo Đề án "Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030"	Khoản thu để tổ chức các lớp học thực hiện đề án theo Quyết định 762/QĐ-UBND, dạy tin học theo hướng chuẩn quốc tế	Đảm bảo mục tiêu chương trình giáo dục Việt Nam và cung cấp kiến thức để học sinh đạt chuẩn quốc tế. Có thể hợp tác với các công ty, đơn vị tổ chức đào tạo, thời lượng tối đa 2 tiết/tuần	Quyết định 762/QĐ-UBND năm 2021 phê duyệt Đề án “Nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021-2030"	Linh hoạt sắp xếp Thời khoá biểu theo kế hoạch giáo dục của trung tâm
2	Tổ chức dạy ngoại ngữ				
2.1	Tiền tổ chức dạy tăng cường ngoại ngữ	Khoản thu tổ chức dạy học Ngoại ngữ theo nhu cầu người học	Tài liệu, phần mềm, chương trình theo chuẩn đầu ra ngoại ngữ quốc tế hoặc khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc của VN. Số tiết và thời gian thực hiện theo nhu cầu của người học và thỏa thuận giữa trung tâm với học viên. Thời lượng: 2 đến 4 tiết/ tuần	Thông tư 10/2021/TT-BGDĐT ngày 05/4/2021 và TT 01/2023/TT-BGDĐT 06/01/2023	Linh hoạt sắp xếp Thời khoá biểu theo kế hoạch giáo dục của trung tâm
2.2	Tiền tổ chức học ngoại ngữ với người nước ngoài	Khoản thu để tổ chức học ngoại ngữ với người nước ngoài, phối hợp với các công ty, doanh nghiệp cung cấp giáo viên, không bao gồm tiền đăng ký thi các chứng chỉ quốc tế và mua sắm tài liệu, học liệu.	Dạy và học nâng cao với các tài liệu, học liệu, phần mềm được phép sử dụng, giáo viên là giáo viên người nước ngoài có đủ giấy tờ pháp lý hợp lệ. Dạy học theo nhu cầu người học. Thời lượng 2 đến 4 tiết/ tuần	Thông tư 10/2021/TT-BGDĐT ngày 05/4/2021 và TT 01/2023/TT-BGDĐT 06/01/2023	Linh hoạt sắp xếp Thời khoá biểu theo kế hoạch giáo dục của trung tâm
2.3	Tiền tổ chức học ngoại ngữ sử dụng phần mềm hỗ trợ	Khoản thu để tổ chức học ngoại ngữ với phần mềm hỗ trợ, phối hợp với các công ty, doanh nghiệp cung cấp giáo viên, không bao gồm tiền đăng ký thi các chứng chỉ quốc tế và mua sắm tài liệu, học liệu.	Dạy và học nâng cao với các tài liệu, học liệu, phần mềm được phép sử dụng, giáo viên là người Việt Nam hoặc người nước ngoài có đủ giấy tờ pháp lý hợp lệ. Thời lượng 2 tiết/tuần	Thông tư 10/2021/TT-BGDĐT ngày 05/4/2021 và TT 01/2023/TT-BGDĐT 06/01/2023	Linh hoạt sắp xếp Thời khoá biểu theo kế hoạch giáo dục của trung tâm
2.4	Tiền tổ chức Chương trình học ngoại ngữ thông qua môn Toán và Khoa học				
2.6	Tiền tổ chức các hoạt động giáo dục ngoại ngữ theo chuẩn đầu ra các chứng chỉ quốc tế	Khoản thu tổ chức học ngoại ngữ cho học sinh có nhu cầu thi chứng chỉ quốc tế: PEIC, IELTS,TOEFL....	Dạy và học với các tài liệu học liệu, phần mềm đạt chuẩn đầu ra quốc tế	Thực hiện theo hướng dẫn chuyên môn đầu năm học của Sở Giáo dục và Đào tạo	

STT	NỘI DUNG THU	GIẢI THÍCH TỪ NGỮ	HƯỚNG DẪN CHUYÊN MÔN	VĂN BẢN PHÁP LÝ (NẾU CÓ)/ VĂN BẢN HƯỚNG DẪN CỦA BỘ, SỞ ĐÃ ĐƯỢC BAN HÀNH	GHI CHÚ
5	Tiền tổ chức dạy các lớp năng khiếu, nghệ thuật, thể dục tự chọn, câu lạc bộ, học bơi	- Khoản thu để tổ chức các hoạt động rèn luyện năng khiếu theo hình thức sinh hoạt câu lạc bộ - Khoản thu để tổ chức cho học viên học bơi theo nhu cầu người học. Khoản thu để tổ chức hoạt động: sử dụng hồ bơi và các dịch vụ liên quan; dạy bơi cho học sinh; quản lý, đảm bảo an toàn cho học sinh.	- Đối với lớp năng khiếu, thể dục tự chọn, câu lạc bộ: Thời lượng 2 tiết/tuần/câu lạc bộ; tổ chức theo nhu cầu, nguyện vọng của người học, - Đối với học bơi: Thời lượng 2 tiết/tuần, bảo đảm an toàn cho học viên và đáp ứng nhu cầu, nguyện vọng của người học và chương trình phổ cập bơi theo quy định của Bộ GDĐT	- Thông tư 10/2021/TT-BGDĐT ngày 05/4/2021 và TT 01/2023/TT-BGDĐT 06/01/2023 - Thông tư 10/2021/TT-BGDĐT ngày 05/4/2021 và TT 01/2023/TT-BGDĐT 06/01/2023 - Quyết định số 4704/QĐ-BGDĐT ngày 20/12/2021 của Bộ GDĐT về phê duyệt Bộ tài liệu tuyên truyền, hướng dẫn giáo dục phòng tránh đuối nước cho học sinh - Bộ tài liệu tuyên truyền, hướng dẫn giáo dục phòng tránh đuối nước cho học sinh (III trang 40; IV trang 41; II trang 46; III trang 50; IV trang 60)	Linh hoạt sắp xếp Thời khoá biểu theo kế hoạch giáo dục của trung tâm
6	Tiền tổ chức dạy Kỹ năng sống	Khoản thu để tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khoá, không bao gồm tiền học liệu tiêu hao	Sử dụng các tài liệu, học liệu, giáo trình được phép sử dụng, có thể phối hợp với các cơ quan, đơn vị cung cấp dịch vụ dạy kỹ năng sống, bảo đảm giáo viên có trình độ, năng lực phù hợp, thời lượng 2 tiết/tuần	- Thông tư 10/2021/TT-BGDĐT ngày 05/4/2021 và TT 01/2023/TT-BGDĐT 06/01/2023; - Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 về Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa	Linh hoạt sắp xếp Thời khoá biểu theo kế hoạch giáo dục của trung tâm
7	Tổ chức Giáo dục STEM				
7.1	Tiền tổ chức Giáo dục STEM	Khoản thu để tổ chức hoạt động giáo dục STEM, không bao gồm tiền giáo trình, học liệu tiêu hao	Sử dụng các tài liệu, học liệu, giáo trình được phép sử dụng, có thể phối hợp với các cơ quan, đơn vị cung cấp dịch vụ dạy kỹ năng sống, bảo đảm giáo viên có trình độ, năng lực phù hợp tổ chức thực hiện theo định hướng nội dung hoạt động trải nghiệm STEM, thời lượng 2 tiết/tuần	Thông tư 10/2021/TT-BGDĐT ngày 05/4/2021 và TT 01/2023/TT-BGDĐT 06/01/2023	Linh hoạt sắp xếp Thời khoá biểu theo kế hoạch giáo dục của trung tâm
II	CÁC KHOẢN THU TỔ CHỨC DỊCH VỤ KHÁC CHO CÁ NHÂN HỌC SINH				
11	Tiền mua sắm thiết bị, vật dụng phục vụ học sinh bán trú	Khoản thu để mua sắm các đồ dùng, vật dụng phục vụ cho học sinh bán trú, phục vụ vệ sinh bán trú.			
12	Tiền mua sắm đồng phục học sinh	Thực hiện các quy định hiện hành về đồng phục học sinh	Theo nhu cầu của người học. Người học có thể tự thực hiện đáp ứng yêu cầu về quy định đồng phục của trung tâm	Công văn số 3333/GDĐT-HSSV ngày 10/3/2013 về thực hiện đồng phục học sinh trong các cơ sở trường học	
13	Học phẩm - Học cụ - Học liệu				
13.1	Học phẩm	Ấn chỉ ấn phẩm liên quan đến học viên: giấy thi, giấy nháp, hồ sơ học viên	Theo quy định về kiểm tra đánh giá, hồ sơ học vụ của Bộ GDĐT	Thông tư 10/2021/TT-BGDĐT ngày 05/4/2021 và TT 01/2023/TT-BGDĐT 06/01/2023	
13.2	Học cụ - Học liệu				
14	Suất ăn - Nước uống				
14.1	Tiền suất ăn bán trú	Suất ăn bán trú cho người học	Theo thỏa thuận và nhu cầu người học	Theo hướng dẫn đầu năm của Sở GDĐT	
14.2	Tiền suất ăn sáng				
14.3	Tiền nước uống	Nước uống cho học viên	Theo thỏa thuận và nhu cầu người học	Theo hướng dẫn đầu năm của Sở GDĐT	

STT	NỘI DUNG THU	GIẢI THÍCH TỪ NGŨ	HƯỚNG DẪN CHUYÊN MÔN	VĂN BẢN PHÁP LÝ (NẾU CÓ)/ VĂN BẢN HƯỚNG DẪN CỦA BỘ, SỐ ĐÃ ĐƯỢC BAN HÀNH	GHI CHÚ
15	Tiền trông giữ xe học sinh	Khoản thu để tổ chức trông giữ xe của người học.			